

CORSO TECNICO – 52AC031  
**FATTURAZIONE ELETTRONICA**  
**TRENTO, 7 OTTOBRE 2020**



## OBIETTIVI

Il corso fornisce le competenze necessarie per comprendere gli adempimenti e gli obblighi che la fatturazione elettronica, sia B2B che PA, comporta.

Vengono mostrate le funzionalità per il conferimento della delega dell'Agenzia delle Entrate agli e la produzione del registro telematico delle deleghe. Vengono mostrate le funzionalità per l'attivazione dei servizi di fatturazione elettronica SEAC.

Vengono, inoltre, presentate le funzionalità dello strumento Monitor Fatture Elettroniche per il controllo dei documenti elettronici emessi e ricevuti, e per la gestione di quelli che non sono generati direttamente dalle procedure SEAC. Infine, vengono mostrate le funzionalità per l'addebito del servizio di fatturazione elettronica ai clienti.

## PROGRAMMA

- *Introduzione alla fatturazione elettronica B2B e PA: descrizione dei servizi SEAC.*
- *Produzione ed invio del mandato SEAC per l'attivazione dei servizi di fatturazione elettronica.*
- *Conferimento delle deleghe Agenzia delle Entrate agli intermediari.*
- *Produzione registro cronologico delle deleghe.*
- *Produzione del file xml di adesione massiva ai servizi di fatturazione elettronica.*
- *Monitoraggio fatture elettroniche emesse e ricevute.*
- *Gestione in Monitor dei file xml non generati dalle procedure SEAC.*
- *Produzione del file degli addebiti da inviare alla fatturazione SEAC.*

## DESTINATARI

Il corso è rivolto al personale che si occupa della fatturazione elettronica e di tutti gli adempimenti legati ad esso.

## REQUISITI

Per la frequenza al corso è richiesta la conoscenza di base della Suite Anagrafico Comune e dei principi di base della fatturazione.

## TIPOLOGIA

Il corso è di natura meccanografica.

## SEDE E ORARI

Il corso si svolgerà presso il CENTRO FORMAZIONE SEAC CEFOR SRL a Trento con il seguente orario:

**inizio ore 9.00 – termine ore 12.00**

Per la notifica di adesione, ogni partecipante dovrà inviare via fax/e-mail alla **Segreteria Corsi** la scheda di richiesta partecipazione, allegata alla presente, entro **l'1 ottobre 2020**.



## MODALITA' DI ISCRIZIONE

Primo partecipante	€ 75,00 + IVA
Dal secondo partecipante	€ 60,00 + IVA
Videoconferenza diretta	€ 120,00 + IVA

La quota comprende il materiale didattico in formato elettronico.

Ricordiamo agli iscritti che l'erogazione dell'evento formativo **verrà confermata tramite l'invio di una email all'indirizzo da Voi indicato sul modulo di adesione.** Qualora tale comunicazione non dovesse pervenire, Vi preghiamo contattare la Segreteria.

Ufficio Segreteria e Prenotazioni  
Tel. 0461.805192  
Email [info.cefor@seac.it](mailto:info.cefor@seac.it)

Colgo l'occasione per porgere cordiali saluti

**IL PRESIDENTE**  
Marco Fontanari

**52AC031 – FATTURAZIONE ELETTRONICA**

Trento, 7 OTTOBRE 2020

(da restituire **entro l'1 OTTOBRE 2020**)

Ragione Sociale \_\_\_\_\_

Città - CAP \_\_\_\_\_ P.IVA/Cod.Ufficio \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

**IMPORTANTE**

Qualora l'importo della quota di adesione all'evento formativo, rientrasse in un Fondo Finanziato specificare direttamente nel campo "note" l'eventuale descrizione aggiuntiva da riportare in fattura.

Note: \_\_\_\_\_

COGNOME	NOME	PREZZO	EMAIL CONFERMA E INVIO MATERIALE DIDATTICO

**PRENOTAZIONE SERVIZIO VIDEOCONFERENZA ESCLUSIVAMENTE IN DIRETTA**

I Clienti interessati al servizio devono fornire indirizzo e-mail e nome referente per un eventuale contatto telefonico. Il numero di postazioni è limitato, le prenotazioni verranno accettate secondo l'ordine d'arrivo.

 **Modalità in diretta:** E-Mail \_\_\_\_\_ Referente: \_\_\_\_\_**Condizioni Generali****MODALITÀ D'ISCRIZIONE:** NON VERRANNO ACCETTATE ISCRIZIONI SENZA LA COPIA DEL PAGAMENTO EFFETTUATO AD ECCEZIONE DEI CODICI UFFICIO. Qualora il pagamento non pervenisse almeno 5 giorni prima del corso/convegno, verrà applicata una maggiorazione del 10% sul prezzo di listino.**MODALITÀ DI DISDETTA:** La richiesta di rimborso della quota d'iscrizione, in caso di disdetta, dovrà pervenire presso SEAC CEFOR secondo la forma scritta almeno 5 gg prima dell'evento unitamente all'indicazione delle coordinate bancarie di riferimento.**ANNULLAMENTO CORSI:** SEAC CEFOR si riserva la facoltà di annullare i corsi qualora il numero degli iscritti non sia tale da garantire un buon successo dell'incontro. La comunicazione avverrà per via telefonica, unicamente ai Clienti che avranno data l'adesione per iscritto.**Modalità di pagamento**

- Bonifico bancario intestato a: SEAC SPA. - Via Solteri 74 – 38122 TRENTO  
IBAN IT 96 X 08011 34820 000040024807
- Assegno bancario di euro \_\_\_\_\_ intestato a SEAC SPA
- Codice Ufficio

**Prenotazione alberghiera per i corsi tenuti a Trento**

- HOTEL VILLA FONTANA**  
Via F.lli Fontana, 11
  - GRAND HOTEL TRENTO**  
Via Alfieri, 1
  - HOTEL VILLA MADRUZZO**  
Via Ponte Alto, 26
- Per usufruire delle convenzioni, la **prenotazione** deve essere effettuata direttamente dalla segreteria SEAC. Il **pagamento** relativo al pernottamento deve essere saldato al momento del rilascio della stanza. Qualora si verificassero situazioni di no-show (entro le 24 ore), verrà fatturato direttamente dall'albergo prescelto, l'intero importo del pernottamento. **TIPOLOGIA PRENOTAZIONE:** stanza singola con prima colazione (qualora si desiderassero tipologie di stanze diverse siete pregati dare indicazioni nella scheda di adesione).
- Prenotazione per \_\_\_\_\_ PERSONE in stanza singola  
DATA ARRIVO \_\_\_\_\_ DATA PARTENZA \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Ai sensi ed in conformità di quanto previsto dal D. Lgs. N. 196/2003, la SEAC Spa informa che i dati raccolti saranno trattati con l'ausilio dei moderni sistemi informatici ed archiviati elettronicamente presso la propria Sede; i medesimi saranno utilizzati per la fornitura dei servizi richiesti e/o per scopi amministrativi, contabili e fiscali, nonché per comunicare le future iniziative promosse da SEAC Spa; il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per l'espletamento del servizio; i dati raccolti ed archiviati non saranno comunicati a terzi né diffusi e saranno trattati esclusivamente da dipendenti da SEAC Spa di ciò appositamente incaricati; ad ogni momento l'interessato potrà esercitare i diritti da 7 a 10, titolo II, del D.Lgs. 196/2003 (conferma, modifica, cancellazione, blocco, aggiornamento, rettifica, etc., dei propri dati), rivolgendosi per iscritto al titolare del trattamento (SEAC Spa Via Solteri, 74 – 38100 TRENTO nella persona del legale rappresentante pro-tempore).