

# CONTABILITA' BASE

- GESTIONE INFORMATICA -

TRENTO, 30-31 GENNAIO 2019



## OBIETTIVI

Il corso si propone di illustrare l'utilizzo della procedura di contabilità.

## PROGRAMMA

- ✓ Logica di base della procedura.
- ✓ Archivio ditta.
- ✓ Movimento contabile e archivi ad esso connessi.
- ✓ Elementi della codifica:
  - IVA: la voce IVA con le codifiche delle principali operazioni IVA;
  - IIDD: analisi delle principali tipologie di conti.
- ✓ Processi elaborativi.
- ✓ Stampe fiscali.

## DESTINATARI

Il corso è rivolto a coloro che desiderano conoscere il funzionamento della procedura di contabilità.

## REQUISITI

Il corso presume conoscenze teoriche contabili.

## TIPOLOGIA

Il corso è di tipo pratico con esercitazioni riguardanti: inserimento anagrafiche, digitazione movimenti, elaborazioni e stampe. È previsto l'uso dell'elaboratore.

## SEDE E ORARI

Il corso si svolgerà presso il **Centro Formazione SEAC**, in Via Solteri 56 a Trento con il seguente orario:

**inizio ore 9.30 – termine ore 17.00**

Per la notifica di adesione, ogni partecipante dovrà inviare una email all'indirizzo di posta elettronica [info.cefor@seac.it](mailto:info.cefor@seac.it) la scheda di richiesta partecipazione, allegata alla presente, entro il **23 GENNAIO 2019**.

## MODALITA' DI ISCRIZIONE

**1° PARTECIPANTE** € 220,00 + IVA  
**DAL 2° PARTECIPANTE** € 200,00 + IVA

La quota comprende il materiale didattico **in formato elettronico** e il buono pasto da consumare nel ristorante interno "Alpi".

**Ricordiamo agli iscritti che l'erogazione dell'evento formativo verrà confermata tramite l'invio di un fax. Qualora tale documento non dovesse pervenire, Vi preghiamo contattare la Segreteria. Inoltre è possibile consultare il nostro sito nella sezione formazione per verificare se il corso è confermato o annullato.**

<https://www.seac.it/servizi/formazione>

Ufficio Segreteria e Prenotazioni  
Tel. 0461.805134 - Fax 0461.805161  
[Info.cefor@seac.it](mailto:Info.cefor@seac.it)

Colgo l'occasione per porgere cordiali saluti.

**IL PRESIDENTE**  
*Marco Fontanari*

## 52CC012 – CONTABILITA' BASE – GESTIONE INFORMATICA -

TRENTO, 30-31 GENNAIO 2019

(da restituire entro il 23 GENNAIO 2019)

Ragione Sociale \_\_\_\_\_

Città - CAP \_\_\_\_\_ P.IVA/Cod.Ufficio \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-mail per invio materiale didattico \_\_\_\_\_

E-mail per invio conferma corso \_\_\_\_\_

**IMPORTANTE**

Qualora l'importo della quota di adesione all'evento formativo, rientrasse in un Fondo Finanziato specificare direttamente nel campo "note" l'eventuale descrizione aggiuntiva da riportare in fattura.

Note: \_\_\_\_\_

COGNOME	NOME	IMPORTO IVA COMPRESA	MANSIONE (*)	ORDINE (**)			
MANSIONE (*)		ORDINE (**)					
L	Libero professionista	T	Tecnico	D	Dottori	T	Tributaristi
D	Direttore/Dirigente	R	Responsabile di settore	R	Ragionieri	L	Consulenti del lavoro.
IS	Impiegato senior	IJ	Impiegato junior				

**Condizioni Generali**

**MODALITÀ D'ISCRIZIONE:** NON VERRANNO ACCETTATE ISCRIZIONI SENZA LA COPIA DEL PAGAMENTO EFFETTUATO AD ECCEZIONE DEI CODICI UFFICIO. Qualora il pagamento non pervenisse almeno 5 giorni prima del corso/convegno, verrà applicata una maggiorazione del 10% sul prezzo di listino.

**MODALITÀ DI DISDETTA:** La richiesta di rimborso della quota d'iscrizione, in caso di disdetta, dovrà pervenire presso SEAC CEFOR secondo la forma scritta almeno 5 gg prima dell'evento unitamente all'indicazione delle coordinate bancarie di riferimento.

**ANNULLAMENTO CORSI:** SEAC CEFOR SRL si riserva la facoltà di annullare i corsi qualora il numero degli iscritti non sia tale da garantire un buon successo dell'incontro. La comunicazione avverrà per via telefonica, unicamente ai Clienti che avranno data l'adesione per iscritto

**Modalità di pagamento**

- Bonifico bancario** intestato a: SEAC CEFOR SRL - Via Solteri 74 - 38100 TRENTO  
c/o: CASSA RURALE VALLAGARINA  
**IBAN IT 83 G 08011 34820 000040050201**
- Assegno bancario** di euro \_\_\_\_\_ intestato a SEAC CEFOR SRL
- Codice Ufficio**

**Prenotazione alberghiera per i corsi tenuti a Trento**

- HOTEL VILLA FONTANA** Via F.lli Fontana, 11 Per usufruire delle convenzioni, la **prenotazione** deve essere effettuata direttamente dalla segreteria SEAC. Il **pagamento** relativo al pernottamento deve essere saldato al momento del rilascio della stanza. Qualora si verificassero situazioni di no-show (entro le 24 ore), verrà fatturato direttamente dall'albergo prescelto, l'intero importo del pernottamento. **TIPOLOGIA PRENOTAZIONE:** stanza singola con prima colazione (qualora si desiderassero tipologie di stanze diverse siete pregati dare indicazioni nella scheda di adesione).
- ALBERMONACO** Via Torre d'Augusto, 25
- GRAND HOTEL TRENTO** Via Alfieri, 1 Prenotazione per \_\_\_\_\_ PERSONE in stanza singola
- HOTEL VILLA MADRUZZO** Via Ponte Alto, 26 DATA ARRIVO \_\_\_\_\_ DATA PARTENZA \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma \_\_\_\_\_