



### Obiettivi formativi

#### PARTE GENERALE

Il corso ha l'obiettivo di descrivere le caratteristiche generali del DLgs 81/2008, i principali concetti in esso trattati e descrivere le caratteristiche dei diritti, doveri e sanzioni dei vari soggetti aziendali.

#### PARTE SPECIFICA

Il corso si pone l'obiettivo di illustrare tutti i fattori che possono influenzare la sicurezza in ufficio, determinando un peggioramento dell'ambiente e delle condizioni di lavoro.

Dal microclima sfavorevole ad una illuminazione inadeguata o eccessiva. Dai rischi derivanti dall'utilizzo di un software senza averne una adeguata preparazione fino ai più tradizionali rischi elettrici o da incendio.

### Destinatari

Il target del corso è composto da lavoratori impiegati sia nel settore pubblico che privato (art. 37 D. Lgs. n. 81/2008), che svolgono la maggior parte delle ore lavorative in ambiente d'ufficio o comunque al videoterminale, secondo quanto stabilito dall'accordo Stato-Regioni del 7 luglio 2016.

### Contenuti

#### PARTE GENERALE

##### **La sicurezza sul lavoro: prevenzione e protezione**

- Le novità e le caratteristiche generali
- La valutazione dei rischi
- Le misure generali di tutela, la formazione e la sorveglianza sanitaria
- Il sistema di assicurazione contro gli infortuni e le malattie professionali
- Il contratto di appalto e la documentazione tecnico-amministrativa
- La gestione delle emergenze

##### **Gestione e organizzazione della sicurezza**

- La valutazione dei rischi
- Le misure generali di tutela, la formazione e la sorveglianza sanitaria
- Il contratto di appalto
- La gestione delle emergenze
- Il rischio di un incendio
- La prevenzione antincendio
- La protezione da un incendio
- Le attrezzature e la formazione sul primo soccorso
- In caso d'emergenza
- Dispensa di Primo Soccorso
- Modello organizzativo esimente

- Conformità del modello organizzativo
- La documentazione tecnico amministrativa
- La funzione di vigilanza

#### **Gli attori coinvolti e i loro compiti**

- Il sistema istituzionale
- Gli attori della sicurezza: soggetti obbligati
- Gli attori della sicurezza: altri soggetti
- Le sanzioni e le disposizioni in materia penale e civile

### **PARTE SPECIFICA**

#### **Il luogo di lavoro e la valutazione dei rischi**

- Ambiente di lavoro
  - Il microclima sfavorevole
  - L'illuminazione inadeguata o eccessiva
- La segnaletica
- L'uso dei videotermini
- Utilizzo del software

#### **Rischi connessi al lavoro in ufficio**

- La postazione di lavoro
- La movimentazione manuale dei carichi
- I requisiti dell'ambiente e dell'interfaccia elaboratore/uomo
- Lo svolgimento dell'attività lavorativa
- Esercizi Fisici
- Lo stress da lavoro correlato - la normativa in vigore
- Lo stress da lavoro correlato - abitudini ed effetti dello stress
  - Lavoro al pubblico
  - Oggetto della mansione
  - Guida nel traffico
  - Intensità dei ritmi di lavoro (lavoro a turni)
  - Solitudine e monotonia
- Il rischio Incendio
- I pericoli derivanti dal rischio incendio (Rischio Elettrico)
- Altri rischi connessi all'attività in ufficio

#### **Valutazione**

Il sistema di valutazione del corso si compone di un test finale con soglia di superamento al 60%.

#### **Metodologia didattica**

Dal punto di vista della micro-progettazione, dato l'argomento del corso e l'impostazione dei contenuti suggerita dagli esperti, ciascun Learning Object è composto da un'alternanza di videate di spiegazione teorica e videate contenenti esempi pratici sui principi teorici esposti.

In questo corso, per rendere più espressivi i contenuti presentati, sono presenti dei video-cartoon della collana formativa Salvo e Protetta sulla sicurezza lavoro.

Struttura adottata:

- Introduzione (attraverso l'esplicitazione degli obiettivi didattici della lezione);
- Domanda aperta (per problematizzare l'argomento);
- Trattazione dei contenuti teorici;
- Test formativo (una serie di domande relative ai contenuti dell'intera lezione);
- Conclusione

#### **Regole di utilizzo**

Il corso è progettato in modalità multimediale con lezioni di apprendimento con animazioni in sincrono con l'audio e momenti di interazione.

Al primo accesso al corso, si visualizza un menu con i titoli delle diverse attività didattiche: la prima fruizione è obbligatoria e unidirezionale. Infatti, la strutturazione dei contenuti segue una logica di lettura lineare e sequenziale: in ogni unità didattica è necessario completare la fruizione di ogni singola pagina prima di poter passare alla successiva, mediante il pulsante "Avanti".

All'interno delle pagine del corso sono previsti anche dei link a file esterni che potranno visualizzarsi:

- in finestre separate (in formato pdf);
- in piccoli riquadri di testo (in versione pop-up).

La presenza di approfondimenti contestuali viene segnalata graficamente con un font di color diverso e la comparsa di una "istruzione" in basso a destra.

Tutte le risorse in formato pdf saranno raccolte nell'ambiente Risorse e potranno essere consultate e stampate indipendentemente.

Al completamento della prima fruizione la singola unità didattica diventa:

- consultabile anche in modalità dispensa, per facilitare il ripasso o lo studio degli argomenti;
- stampabile in formato pdf.

Al secondo accesso, sarà possibile rivedere tutte le pagine secondo l'ordine più consono alle necessità. Viene attivata, infatti, la funzione "Indice" che permette di fruire i contenuti anche non linearmente, agevolando il ripasso o la ricerca di argomenti specifici.